Istituto Comprensivo Statale
Fratelli Cervi
Roma

11 Aprile 2026

Circolare numero 213

Continuità Docenti di Sostegno: indicazioni e modulistica per la richiesta di conferma a.s. 2026/2027

Si informa la comunità scolastica che con la Nota AOOUSPRM prot. 7766 del 26/03/2026 il Ministero dell'Istruzione e del Merito, ha disciplinato le modalità per garantire la continuità educativa e didattica sul sostegno per il prossimo anno scolastico. L'obiettivo della norma è assicurare agli studenti la stabilità della relazione educativa, permettendo la conferma del docente di sostegno già in servizio nell'anno scolastico in corso.

1. Prerequisiti per l'attivazione della procedura
Per accedere alla procedura di continuità, il docente deve essere impegnato nell'a.s. 2025/2026 in una supplenza su posto di sostegno fino al 31/08/2026 o 30/06/2026 (anche su spezzone). Sono esclusi i docenti con supplenze temporanee brevi. Possono accedere alla conferma: docenti specializzati; docenti non specializzati individuati da GPS II fascia; docenti non specializzati individuati tramite scorrimento incrociato GAE/GPS. Non sono ammesse le supplenze ottenute da graduatorie di istituto o interpelli. Può partecipare anche il docente di ruolo assegnato su sostegno ai sensi degli artt. 47 o 70 CCNL, esclusivamente per posto intero. Sono esclusi i neo-immessi in ruolo con decorrenza 1/09/2026 e coloro che non hanno ancora superato il periodo di prova.

2. Adempimenti e Scadenze per le Famiglie
La procedura può essere avviata esclusivamente su espressa richiesta della famiglia dell'alunno con disabilità. • Modalità di invio: Le famiglie interessate potranno inoltrare la richiesta tramite posta istituzionale all'indirizzo: rmic85600x@istruzione.it. • Termini: Sebbene il termine ultimo previsto dalla norma sia il 31 maggio 2026, si invitano le famiglie a inviare il modulo auspicabilmente entro il mese di aprile per agevolare gli adempimenti amministrativi consequenziali. • Modulistica: Il modello di domanda è allegato alla presente circolare.

3. Adempimenti per i Docenti
Il docente interessato deve manifestare il proprio consenso alla conferma. • Consenso iniziale: Una prima disponibilità, non vincolante, deve essere acquisita entro il 15 giugno 2026. • Accettazione definitiva: Il docente dovrà esprimere la volontà definitiva e irrevocabile tramite l'istanza online POLIS ("Informatizzazione nomine supplenze"). • Vincoli: L'accettazione definitiva comporta l'esclusione da altre procedure di supplenza. La rinuncia o l'abbandono del servizio dopo la conferma definitiva comportano sanzioni sull'intero periodo di vigenza delle graduatorie.

4. Esito della Valutazione
L'esito di tale valutazione sulla sussistenza delle condizioni per procedere alla conferma, effettuata dal Dirigente Scolastico anche sentendo il Gruppo di Lavoro Operativo (GLO), sarà comunicato formalmente alla famiglia e al docente interessato entro il 15 giugno 2026. Si ricorda che la conferma effettiva resta subordinata alla disponibilità del posto per l'a.s. 2026/2027 e alla verifica del titolo alla nomina da parte dell'Ufficio Scolastico Territoriale.

Cordiali saluti, Il Dirigente Scolastico Prof. Stefano Colucci