



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo Statale "Fratelli Cervi"

Via della Casetta Mattei, 279, 00148 Roma - Telefono: 066555010

Codice Fiscale: 80236150589 Codice Meccanografico: RMIC85600X Codice Univoco: UFBIL9

Sito Web: <http://scuolafratellicerui.edu.it> PEC: rmic85600x@pec.istruzione.it PEO: rmic85600x@istruzione.it



Circolare n. 62

AGLI STUDENTI DELLA
SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO,
ALLE FAMIGLIE,
AI DOCENTI
AL PERSONALE ATA
ALLA DSGA
ALBO/ATTI/SITO WEB

**OGGETTO: AVVIO PROGETTO "PASSI VERSO IL FUTURO" – PROGRAMMA NAZIONALE
"SCUOLA E COMPETENZE" 2021-2027 – FONDO SOCIALE EUROPEO PLUS (FSE+).**

Nell'ambito del progetto finanziato dai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e Competenze" 2021-2027, Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+), interventi di cui al Decreto MIM del 19 novembre 2024, n. 233, e all'Avviso Prot. n. 57173 del 14/04/2025 "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado", la scuola propone nei mesi di **ottobre, novembre e dicembre** il seguente percorso formativo e laboratoriale: **LA BIBLIOTECA RIGENERATA - LABORATORIO DI CITTADINANZA ATTIVA E INFORMATION LITERACY**

Periodo: Dal 21 ottobre al 09 dicembre 2026

Docenti referenti: Paola Tomasini e Andrea Tabolacci

Destinatari: 20 studenti delle classi seconde e terze della Scuola Secondaria di Primo Grado

Durata complessiva: 30 ore

1. Finalità e Obiettivi

Il progetto si propone di trasformare la biblioteca scolastica da semplice archivio a uno spazio vivo, moderno e accessibile. Attraverso la riorganizzazione del patrimonio librario per generi e aree tematiche, gli studenti parteciperanno direttamente al rinnovamento del servizio, acquisendo competenze organizzative e di gestione e formando un team di "Bibliotecari Junior" autonomi.

2. Articolazione delle Attività (Fasi del Progetto)

- **Fase 1: Lo Svecchiamento e il Filtro (6 ore)**
 - Valutazione e selezione del patrimonio librario attraverso i 4 *Test dello Scarto* (Danno, Tempo, Età, Polvere).
 - Smistamento del materiale obsoleto o deteriorato nelle categorie: *Macero, Dono, Riciclo*.
- **Fase 2: La Grande Divisione Fisica (4 ore)**
 - Classificazione dei libri idonei in 7 filoni per la Narrativa (Fantasy/Fantascienza, Giallo/Horror, Avventura, Vita Reale, Romanzo Storico, Fumetti/Graphic Novel).
 - Organizzazione della Saggistica in 6 Aree Tematiche (Scienze, Società/Diritti, Arte/Spettacolo, Storia/Geografia, Sport/Hobby, Biografie).
- **Fase 3: La Catalogazione Digitale con Clavis (10 ore)**
 - Registrazione informatica dei volumi tramite scansione dei codici ISBN e software Clavis.
 - Assegnazione della segnatura e applicazione sul dorso delle etichette cromatiche per identificare subito genere e autore.
- **Fase 4: Allestimento Spazi e Segnaletica (6 ore)**
 - Risistemazione degli scaffali in ordine alfabetico e tematico.
 - Creazione della segnaletica a colori, mappe informative e l'allestimento dello scaffale speciale *"Consigliati dallo Staff"*.
- **Fase 5: Inaugurazione e Formazione (4 ore)**
 - Evento di presentazione *"Book Tasting"* per guidare i compagni degli altri corsi alla scoperta della nuova biblioteca.
 - Formazione operativa finale dei "Bibliotecari Junior" per la gestione autonoma del servizio prestito/reso e del supporto alla lettura.

3. Risultati Attesi

- Una biblioteca completamente riorganizzata, fruibile e a misura di studente.
- La formazione di un gruppo di studenti responsabilizzati, in grado di gestire in autonomia il servizio di prestito e accoglienza per l'intero anno scolastico.

Il laboratorio si terrà in orario extracurricolare presso il plesso di Ponte Galeria.

Per iscriversi compilare il form presente a questo link:

<https://forms.gle/aNjFKxcXCgBVwxa99>

Cordiali saluti

Il Dirigente Scolastico

Prof. Marco Cerase

firma autografa sostituita mezzo
stampa ex art.3, co.2, D.lgs. 39/93